

Säätiöt ja rahastot ry:n – stiftelser och fonder rf:n säännöt

1 § Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Säätiöt ja rahastot ry. – Stiftelser och fonder rf. Yhdistys käyttää englanninkielistä nimeä Association of Finnish Foundations. Yhdistys on sekä suomen- että ruotsinkielinen. Yhdistyksen kotipaikka on Helsingin kaupunki.

2 § Tarkoitus

Yhdistyksen tarkoitus on:

- toimia apurahoja jakavien tai vastaavalla tavalla toimivien suomalaisten yleishyödyllisten säätiöiden, rahastojen ja yhdistysten (jäljempänä säätiöt) yhdyssiteenä;
- valvoa jäsentensä yleisiä ja yhteisiä etuja;
- edustaa jäsenistöä säätiöitä ja rahastoja koskevissa yleisissä kysymyksissä;
- lisätä jäsenistön yhteiskunnallista arvostusta sekä
- edistää ja kehittää säätiöiden hyvää toimintatapaa ja ammattitaitoa.

3 § Toimintamuodot

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys:

- vaikuttaa yleishyödyllisiä säätiöitä, rahastoja ja yhdistyksiä koskevaan lainsäädäntöön ja toimintaympäristöön;
- pitää yhteyttä viranomaisiin ja muihin asiaan liittyviin tahoihin;
- järjestää koulutus-, tiedotus- ja neuvottelutilaisuuksia;
- tekee toimialaa koskevia tutkimuksia, tilastointeja ja selvityksiä;
- antaa säätiöiden toimialaa koskevia suosituksia ja neuvontaa;
- laatii alaa koskevia tiedotteita ja julkaisuja sekä
- osallistuu alan kotimaiseen ja kansainväliseen kehitystoimintaan.

Yhdistys voi toimintansa tukemiseksi ottaa vastaan lahjoituksia sekä omistaa kiinteää ja irtainta omaisuutta.

4 § Jäsenet

Yhdistyksen jäseneksi voidaan hyväksyä suomalainen oikeuskelpoinen, yleishyödyllinen säätiö, rahasto tai yhdistys, joka jakaa säännöllisesti apurahoja tai muutoin toimii vastaavalla tavalla, joka toimii hyvän tavan mukaisesti sekä hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja säännöt. Yhdistyksen hallitus hyväksyy jäsenet.

Jos jäsen haluaa erota yhdistyksestä, jäsenen tulee ilmoittaa siitä kirjallisesti yhdistyksen hallitukselle tai sen puheenjohtajalle, tai ilmoittaa eroamisesta yhdistyksen kokouksessa.

Hallitus voi erottaa jäsenen, joka toiminnallaan huomattavasti vahingoittaa yhdistystä tai joka kehotuksesta huolimatta rikkoo hyvän säätiötavan periaatteita taikka jättää kehotuksesta huolimatta jäsenmaksunsa maksamatta kuuden kuukauden ajaksi erääntymisestä lukien.

Eronnut tai erotettu jäsen menettää heti kaikki jäsenoikeudet, mutta on velvollinen maksamaan erääntyneet jäsenmaksunsa.

Jäsen on velvollinen vuosittain toimittamaan vuosikertomuksensa ja tilinpäätöksensä yhdistykselle viimeistään kuuden (6) kuukauden kuluttua jäsenen tilikauden päättymisestä.

5 § Jäsenmaksu

Jäsen maksaa yhdistykselle kalenterivuositain jäsenmaksun, joka perustuu maksuluokkiin. Maksuluokat ja niiden perusteella määräytyvät jäsenmaksut päättää yhdistyksen syyskokous.

Maksuluokkaan kuulumisen ja jäsenmaksun perusteena on se rahamäärä, jonka jäsen on edellisenä tilikautena myöntänyt apurahoina, avustuksina ja palkintoina sekä muutoin käyttänyt sääntöjensä mukaiseen toimintaan. Jäsenen tulee tehdä yhdistykselle ilmoitus mainitusta rahamäärästä. Hallitus voi antaa täydentäviä ohjeita jäsenmaksuperusteen laskemisesta. Jos jäsen ei tee ilmoitusta syyskokouksen vuosittain määrittelemään ajankohtaan mennessä, päättää yhdistyksen hallitus minkä maksuluokan mukaan jäsenmaksu peritään.

6 § Yhdistyksen varsinaiset kokoukset

Yhdistyksen ylintä päätösvaltaa käyttää yhdistyksen kokous. Yhdistys pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta. Yhdistyksen kevätkokous pidetään tammi-toukokuussa ja syyskokous syys-joulukuussa hallituksen määräämänä aikana.

Yhdistyksen kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja tarvittaessa kaksi äänenlaskijaa;
2. todetaan kokouksen laillisuus sekä läsnä olevat jäsenten edustajat;
3. esitellään edellisen tilikauden tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman; taseen ja toimintakertomuksen;
4. esitellään tilintarkastuskertomus;
5. vahvistetaan tilinpäätös ja päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille;
6. päätetään niistä toimenpiteistä, joihin tilinpäätös tai tilintarkastuskertomus saattaa antaa aihetta sekä
7. valitaan yhdistyksen nimitystoimikunnan jäsenet
8. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Yhdistyksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja tarvittaessa kaksi äänenlaskijaa;
2. todetaan kokouksen laillisuus sekä läsnä olevat jäsenten edustajat;
3. vahvistetaan yhdistyksen talousarvio ja toimintasuunnitelma seuraavalle kalenterivuodelle;
4. päätetään seuraavan kalenterivuoden maksuluokat, jäsenmaksun suuruus sekä 5 §:n mukaisen jäsenmaksuperusteilmoituksen viimeinen jättöpäivä,
5. päätetään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioiden suuruus;
6. päätetään hallituksen jäsenten lukumäärä;
7. valitaan hallituksen jäsenet;

8. valitaan hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja hallituksen jäsenten keskuudesta seuraavalle kalenterivuodelle;
9. valitaan tilintarkastaja ja varatilintarkastaja seuraavalle kalenterivuodelle sekä
10. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Asia, jonka jäsen haluaa yhdistyksen kokouksen käsiteltäväksi, on esitettävä kirjallisesti yhdistyksen hallitukselle niin hyvissä ajoin, että se voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

7 § Ylimääräinen yhdistyksen kokous

Ylimääräinen yhdistyksen kokous pidetään, jos hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai vähintään 1/10 yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä pyytää erityisesti ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tämä pyyntö on esitettävä hallitukselle ja siinä on mainittava ne asiat, joiden käsittelemiseksi kokous halutaan. Hallituksen tulee tällöin viipymättä kutsua yhdistyksen kokous koolle.

8 § Kokouskutsu

Kutsu yhdistyksen kokouksiin on toimitettava kullekin jäsenelle aikaisintaan 30 päivää ja viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta jäsenen ilmoittamaan osoitteeseen postitetulla kirjeellä tai sähköpostilla.

9 § Äänioikeus

Yhdistyksen kokouksessa kullakin jäsenellä on yksi ääni. Jäsenen äänivaltaa käyttävän edustajan tulee esittää valtakirja.

Kokouksessa asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä, mikäli näissä säännöissä ei ole toisin määrätty. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

10 § Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus. Hallitukseen kuuluu, siten kuin yhdistyksen syyskokous päättää, vähintään 8 ja enintään 12 jäsentä, joista vuosittain on erovuorossa lähinnä yksi kolmasosa toimikautensa mukaan. Hallituksen jäsenten toimikausi alkaa vaalia seuraavan kalenterivuoden alusta ja päättyy kolmannen kalenterivuoden lopussa. Toimikausia voi olla enintään kolme täyttä kautta peräkkäin. Jos hallituksen jäsen eroaa kesken toimikauden, valitaan uusi jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Yhdistyksen syyskokous valitsee hallituksen jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan seuraavaksi kalenterivuodeksi.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta. Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien vähintään puolet hallituksen jäsenistä on läsnä kokouksessa.

11 § Hallituksen tehtävät

Hallitus hoitaa huolellisesti yhdistyksen asioita lain ja sääntöjen sekä yhdistyksen päätösten mukaan. Hallitus huolehtii, että yhdistyksen kirjanpito on lainmukainen ja varainhoito on luotettavalla tavalla järjestetty. Hallitus edustaa yhdistystä.

Lisäksi hallitus muun muassa:

1. valmistelee yhdistyksen kokousten käsiteltäviksi tulevat asiat ja kutsuu kokoukset koolle;
2. ottaa ja erottaa yhdistyksen toimitusjohtajan ja toimistohenkilökunnan;
3. hyväksyy ja erottaa yhdistyksen jäsenet sekä
4. huolehtii muista sääntöjen ja lain mukaan hallitukselle kuuluvista asioista.

12 § Toimitusjohtaja

Yhdistyksellä on yhdistykseen työsuhteessa oleva toimitusjohtaja, joka muun muassa:

1. hoitaa yhdistyksen juoksevaa hallintoa ja yhdistyksen toimistoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti;
2. vastaa yhdessä hallituksen kanssa toiminnan tarkoituksenmukaisuudesta ja tehokkuudesta sekä yhdistyksen kehittämistoiminnasta;
3. valmistelee ja esittelee yhdistyksen ja hallituksen kokouksissa käsiteltävät asiat;
4. järjestää yhdistyksen taloudenhoidon ja kirjanpidon luotettavalla tavalla, sekä
5. suorittaa hallituksen määräämät muut tehtävät.

13 § Nimitystoimikunta

Nimitystoimikunnan tehtävä on valmistella yhdistyksen hallitukselle ja syyskokoukselle ehdotus hallituksen kokoonpanosta seuraavalle kalenterivuodelle.

14 § Nimenkirjoitus

Yhdistyksen nimen kirjoittavat yhdistyksen hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja toimitusjohtaja kukin yksin.

15 § Tilikausi, tilintarkastajat ja tilintarkastus

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi.

Yhdistyksellä on yksi varsinainen tilintarkastaja ja yksi varatilintarkastaja.

Tilinpäätöksen on oltava valmis vähintään kuukautta ennen varsinaista yhdistyksen kevätkokousta, jolloin yhdistyksen tilikirjat tositteineen ja muine tarpeellisine asiakirjoinen on viimeistään annettava tilintarkastajalle.

Tilintarkastajan on tilintarkastuksen suoritettuaan annettava kertomuksensa tarkastuksesta kahden viikon kuluessa.

16 § Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kahden kolmasosan (2/3) enemmistöllä äänestyksessä annetuista äänistä.

Jos yhdistys puretaan tai lakkautetaan, sen varat on käytettävä säätiöiden ja rahastojen etuja ajaviin yleishyödyllisiin tarkoituksiin sillä tavoin kuin yhdistyksen purkamisesta päättävä kokous määrää.

Yhdistyksen jäsenet ovat hyväksyneet nämä säännöt kevätkokouksessaan 6.5.2019